



Disponibilité
des données



Suivit des impayés
de scolarité



Gestion
financière



Alerte SMS
aux parents

Présentation DS



Disponibilité des données

Il s'agit des classes, élèves, bulletins, scolarités impayés ...

Vous pouvez consulter vos données depuis :

- Un navigateur web (Avec internet)
- Un téléphone mobile
- En local sur un ordinateur (Sans internet)

Vos données sont disponibles :

- En temps réel
- En intégralité



Suivit des impayés de scolarité

- En un click, faites le point des élèves qui ne sont pas à jours de leurs scolarité
- Le point des montants payés à l'inscription
- Le point des « reste à payer pour la scolarité »
- Notification aux parents pour le solde de scolarité
- Paiement de scolarité en ligne (Mobile money ou paiement bancaire)
- Génération automatique de reçue de paiement de scolarité



Gestion financière

- Faite le point des paiements de scolarité
- Faite le point des restes à payer pour le paiements de scolarité
- Faite le point des frais Annexes
- Faite le point des dépenses de l'école
- Faite le point des paiements des salaires

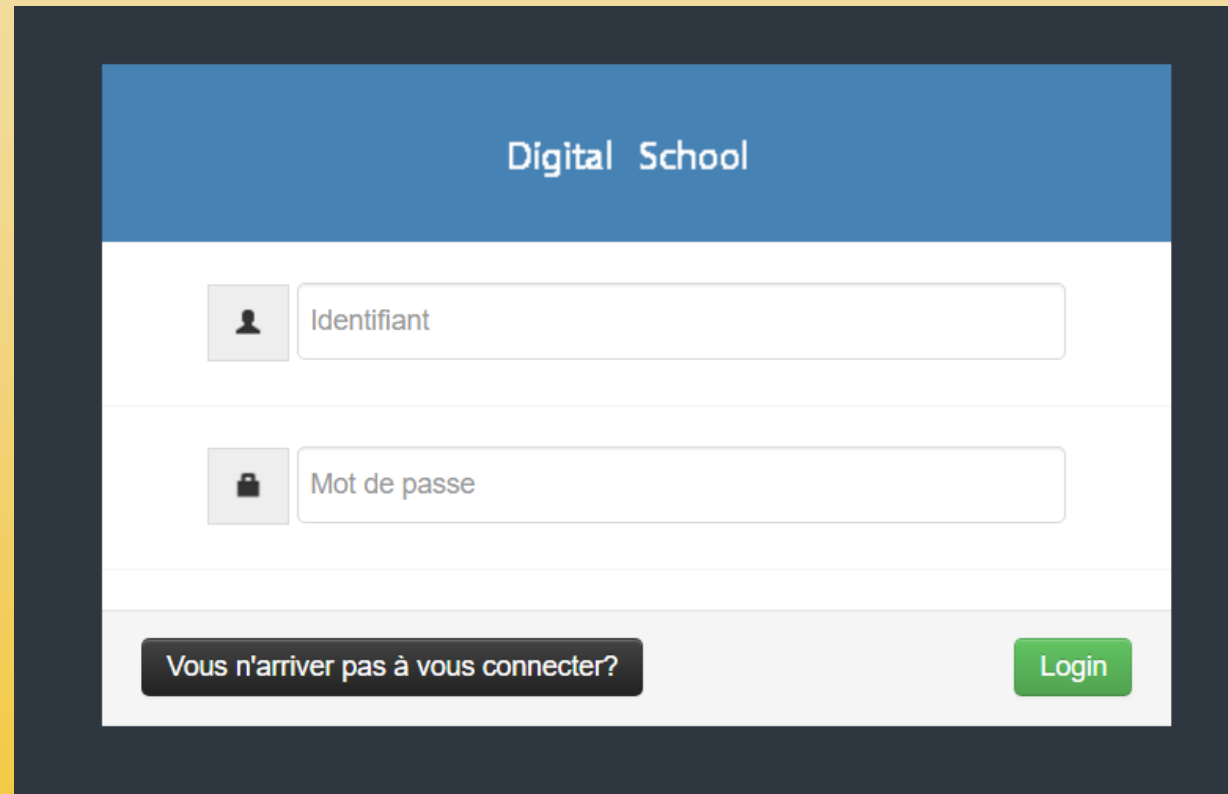


Alerte SMS parents

- Les parents reçoivent par sms les informations sur les
- Note de classe
- Devoir de classe
- Devoir de niveau
- Examens
- Emploi du temps
- Retard de paiement de scolarité
- Confirmation de paiement de scolarité

Ce qu'il vous faut avant de démarrer

- ✓ Accès sécurisé avec login et mot de passe
- ✓ Le login peut être votre adresse mail ou votre mobile

A screenshot of a login interface for 'Digital School'. The interface has a blue header with the text 'Digital School'. Below the header, there are two input fields: the first is labeled 'Identifiant' and has a person icon to its left; the second is labeled 'Mot de passe' and has a lock icon to its left. At the bottom of the form, there is a dark grey button with the text 'Vous n'arrivez pas à vous connecter?' and a green button with the text 'Login'.

Année scolaire :Ajouter, modifier et définissez une année scolaire en cours

Digital School

Année scolaire | Cycle & Niveau | Serie & Classe | Matière | Professeurs 10 | Elèves 64 | Inscription | Note 3

Année scolaire

Ajouter | Modifier | **Définir une année scolaire en cours** ⓘ

Liste des années scolaires

	LIBELLE	DATE DEBUT
Sélectionner	Année scolaire 2019-2020	01/01/2018 00:00:00
Sélectionner	Année scolaire 2019-2020	01/01/2018 00:00:00
Sélectionner	annee scolaire test	06/09/2017 00:00:00
Sélectionner	tes an sco	17/12/2017 00:00:00

Gestion des cycles et niveau

Digital School

Année scolaire Cycle & Niveau Serie & Classe Matière Professeurs 10 Elèves 64 Inscription Note 3

Niveau scolaire Cycle

Ajouter Modifier Niveau

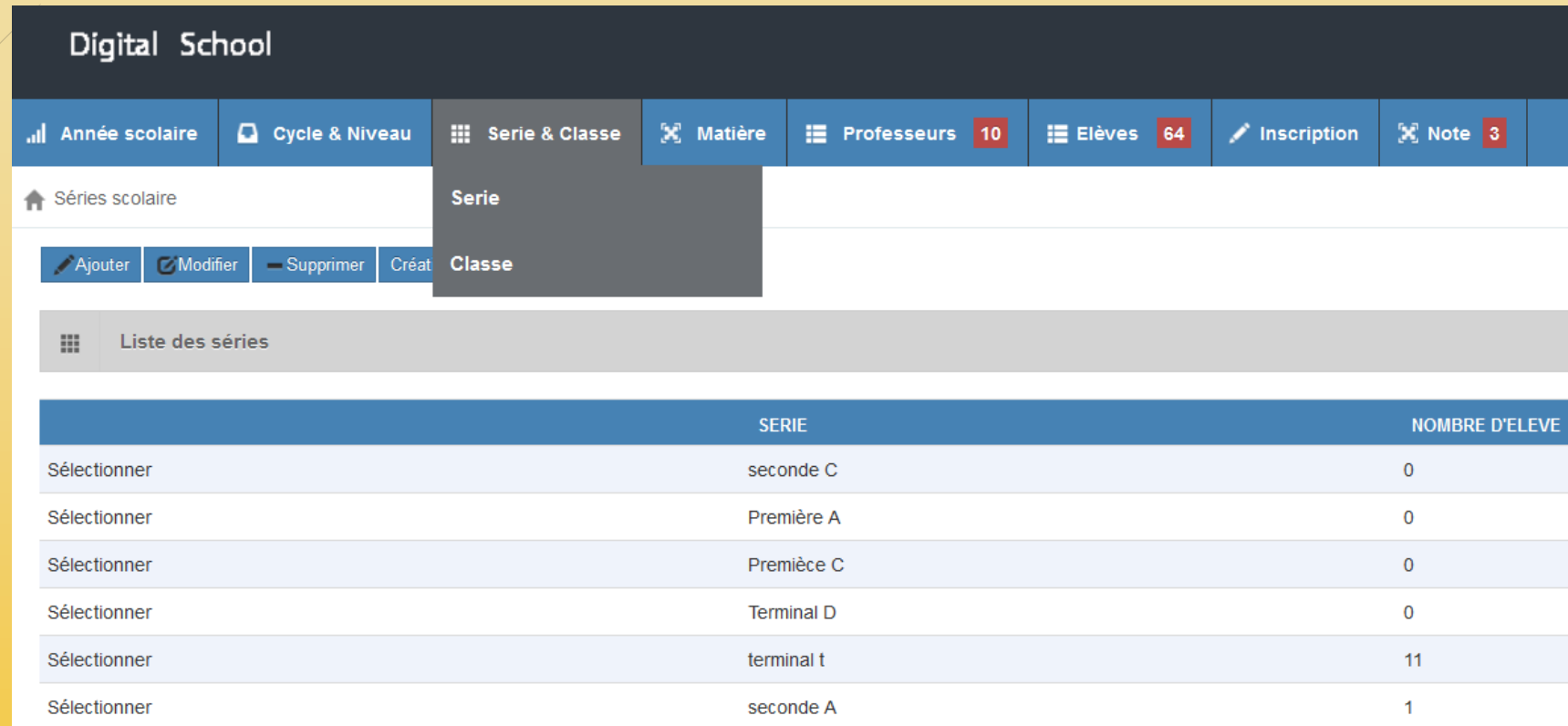
Liste des niveaux du cycle sélectionné second cycle

	LIBELLE
Sélectionner	seconde
Sélectionner	première
Sélectionner	terminal

Exemple de cycle : Premier cycle, Second cycle...

Exemple de niveau : Seconde, Première, Terminal...

Gestion des séries et classes



The screenshot shows the 'Digital School' management interface. At the top, there is a navigation bar with several menu items: 'Année scolaire', 'Cycle & Niveau', 'Serie & Classe', 'Matière', 'Professeurs' (with a count of 10), 'Elèves' (with a count of 64), 'Inscription', and 'Note' (with a count of 3). Below the navigation bar, there is a 'Séries scolaire' section with a home icon and a sub-menu containing 'Ajouter', 'Modifier', 'Supprimer', and 'Créer'. A dropdown menu is open under 'Serie & Classe', showing options for 'Serie' and 'Classe'. Below this, there is a 'Liste des séries' section with a table of series.

	SERIE	NOMBRE D'ELEVE
Sélectionner	seconde C	0
Sélectionner	Première A	0
Sélectionner	Première C	0
Sélectionner	Terminal D	0
Sélectionner	terminal t	11
Sélectionner	seconde A	1

Exemple de série : Seconde C, Seconde A, Première D...

Exemple de classe : Seconde C1, Seconde A1, Première D1...

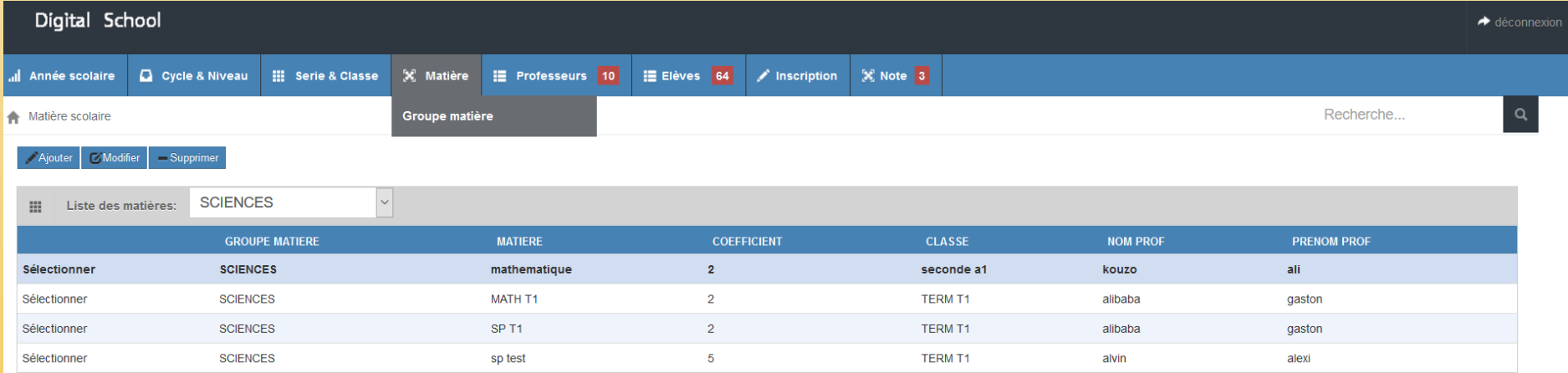
Point fort

The screenshot shows the 'Digital School' interface. At the top, there is a navigation bar with several menu items: 'Année scolaire', 'Cycle & Niveau', 'Serie & Classe', 'Matière', 'Professeurs' (with a count of 10), 'Elèves' (with a count of 64), 'Inscription', and 'Note' (with a count of 3). Below this, there is a section titled 'Séries scolaire' with a home icon. A toolbar contains buttons for 'Ajouter', 'Modifier', 'Supprimer', 'Création des classes', and 'Liste des élèves'. The 'Création des classes' button is highlighted with a red box. Below the toolbar is a section titled 'Liste des séries' with a grid icon. A table displays the following data:

	SERIE	NOMBRE D'ELEVE
Sélectionner	seconde C	0
Sélectionner	Première A	0
Sélectionner	Première C	0
Sélectionner	Terminal D	0
Sélectionner	terminal t	11

- ✓ Option de Création automatique des classes
- ✓ Possibilité d'afficher la liste des élèves inscrit dans une série

Gestion des matières et des groupes de matières



The screenshot shows the 'Digital School' management interface. The top navigation bar includes 'Année scolaire', 'Cycle & Niveau', 'Serie & Classe', 'Matière', 'Professeurs 10', 'Elèves 64', 'Inscription', and 'Note 3'. The main content area is titled 'Matière scolaire' and 'Groupe matière'. A search bar is present on the right. Below the navigation, there are buttons for 'Ajouter', 'Modifier', and 'Supprimer'. A dropdown menu for 'Liste des matières:' is set to 'SCIENCES'. The main table displays a list of subjects with columns for 'GROUPE MATIERE', 'MATIERE', 'COEFFICIENT', 'CLASSE', 'NOM PROF', and 'PRENOM PROF'. Each row has a 'Sélectionner' button.

	GROUPE MATIERE	MATIERE	COEFFICIENT	CLASSE	NOM PROF	PRENOM PROF
Sélectionner	SCIENCES	mathematique	2	seconde a1	kouzo	ali
Sélectionner	SCIENCES	MATH T1	2	TERM T1	alibaba	gaston
Sélectionner	SCIENCES	SP T1	2	TERM T1	alibaba	gaston
Sélectionner	SCIENCES	sp test	5	TERM T1	alvin	alexi

- ✓ Exemple de groupe de matière : Sciences, littérature ...
- ✓ Exemple de matière : Mathématique, Sciences Physiques, Français...

Gestion des professeurs

Digital School

Année scolaire Cycle & Niveau Serie & Classe Matière Professeurs 10 Elèves 64 Inscription Note 3

Professeurs

Ajouter Modifier Supprimer

Liste des professeurs

	NUMERO	NOM	PRENOM	CIVILITE	CONTACTS	ADRESSE MAIL
Sélectionner	1	kangah	rogerr	Masculin	05225522	kangah01@gmail.com
Sélectionner	2	kouamé	davido	Masculin	02112254	kangah@gmail.com
Sélectionner	8	alvin	alexi	Masculin	021122578	kangah05@gmail.com
Sélectionner	9	kofi	huberh	Masculin	22115588	kk@live.fr
Sélectionner	10	kouzo	ali	Masculin	58998	kangah@gmail.com

✓ Vous avez une liste de tous les professeurs...

Gestion des élèves

Digital School

Année scolaire Cycle & Niveau Serie & Classe Matière Professeurs 10 Elèves 64 Inscription Note 3

Elèves Rechercher ici...

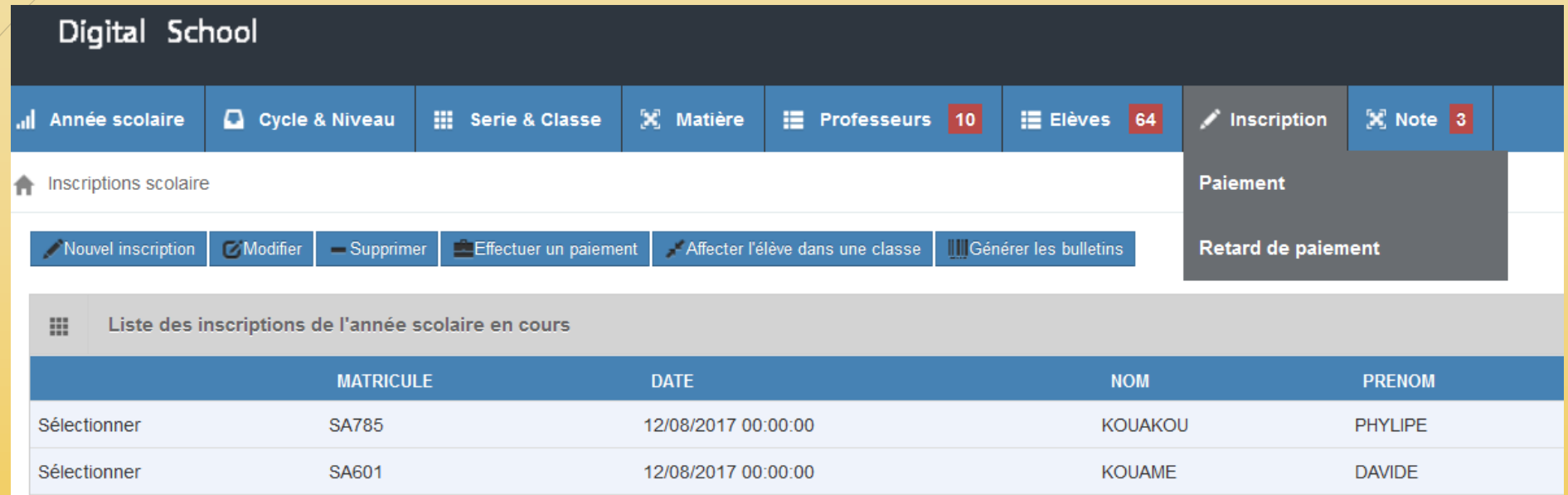
Modifier Importer la liste des élèves Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Liste des élèves MASCULIN 16 FEMININ 4

	MATRICULE	NOM	PRENOM	CIVILITE
Sélectionner	sa600	KANGAH	ROGER	Feminin
Sélectionner	SA601	KOUAME	DAVIDE	Masculin
Sélectionner	sa650	KLA	PRINCE	Masculin
Sélectionner	47844	koame	fabrice	Feminin

- ✓ Vous avez une liste de tous les élèves
- ✓ Vous pouvez importer une liste d'élève depuis un fichier Excel

Gestion des inscriptions



The screenshot displays the 'Digital School' management interface. At the top, there is a navigation bar with several menu items: 'Année scolaire', 'Cycle & Niveau', 'Serie & Classe', 'Matière', 'Professeurs' (with a count of 10), and 'Elèves' (with a count of 64). A dropdown menu is open, showing options for 'Inscription', 'Note' (with a count of 3), 'Paieement', and 'Retard de paieement'. Below the navigation bar, there is a section for 'Inscriptions scolaire' with a home icon. A toolbar contains buttons for 'Nouvel inscription', 'Modifier', 'Supprimer', 'Effectuer un paieement', 'Affecter l'élève dans une classe', and 'Générer les bulletins'. The main content area is titled 'Liste des inscriptions de l'année scolaire en cours' and contains a table with the following data:

	MATRICULE	DATE	NOM	PRENOM
Sélectionner	SA785	12/08/2017 00:00:00	KOUAKOU	PHYLPE
Sélectionner	SA601	12/08/2017 00:00:00	KOUAME	DAVIDE

- ✓ Faire une inscription deviens rapide avec génération de reçue d'inscription
- ✓ Apres avoir inscrit un élève, vous pouvez l'affecter dans une classe ou attendre selon votre planning pour faire une affectation automatique.
Ex: vous avez inscrit 50 élèves en seconde A vous pouvez décider de créer 2 classes de seconde avec 25 élèves par classe... tout cela en un seul click

Formulaire d'inscription

Digital School

Année scolaire Cycle & Niveau Serie & Classe Matière Professeurs 10 Elèves 64 Inscription Note 3

Inscriptions

Edition de l'inscription

CODE INSCRIPTION (Matricule national)

DATE

ANNEE SCOLAIRE

ELEVE

SERIE

Gestion des paiements

Digital School

Année scolaire Cycle & Niveau Serie & Classe Matière Professeurs 10 Elèves 64 Inscription Note 3

Paielements de scolarité

Ajouter Supprimer Afficher le reçu

Sélectionner un élève 8550 kalakala kolokolo Paiements de l'année scolaire

	MATRICULE	NOM	PRENOM	DATE PAIEMENT	MONTANT	MONTANT RESTANT A CETTE DATE
Sélectionner	SA785	KOUAKOU	PHYLPE	02/09/2017 00:00:00	50000	100000
Sélectionner	sa600	KANGAH	ROGER	01/09/2017 00:00:00	50000	100000
Sélectionner	sa600	KANGAH	ROGER	01/09/2017 00:00:00	50000	50000
Sélectionner	sa600	KANGAH	ROGER	04/09/2017 00:00:00	20000	30000
Sélectionner	sa650	alfred	jouassi marc	10/01/2018 00:00:00	150000	0
Sélectionner	sa600	KANGAH	ROGER	04/01/2018 00:00:00	20000	10000
Sélectionner	8452	dada	dada	19/01/2018 00:00:00	10000	140000
Sélectionner	reme	koko	ali	18/01/2018 00:00:00	50000	100000
Sélectionner	loli	koko	ali	17/01/2018 00:00:00	75000	345000
Sélectionner	8550	kalakala	kolokolo	14/01/2018 00:00:00	10000	410000

- ✓ Liste des paiements d'un élève
- ✓ Liste des paiements de tout les élèves pour l'année scolaire en cours
- ✓ Possibilité d'afficher le reçu de paiement d'un élève

Point fort

Digital School

Année scolaire Cycle & Niveau Serie & Classe Matière Professeurs 10 Elèves 64 Inscription Note 3

Retards de paiement

Recherche.

Paie
ment
Retard de paie
ment

Liste des retards de paiement pour l'année scolaire en cours

	MATRICULE	NOM	PRENOM	DATE INSCRIPTION	TOTAL PAYE A CE JOURS	MONTANT SERIE	MONTANT RESTANT
Sélectionner	sa600	KANGAH	ROGER	12/08/2017 00:00:00	140000	150000	10000
Sélectionner	SA785	KOUAKOU	PHYLIPPE	12/08/2017 00:00:00	50000	150000	100000
Sélectionner	loli	koko	ali	12/01/2018 00:00:00	75000	420000	345000
Sélectionner	reme	koko	ali	11/01/2018 00:00:00	50000	150000	100000
Sélectionner	8550	kalakala	kolokolo	14/01/2018 00:00:00	10000	420000	410000
Sélectionner	8452	dada	dada	19/01/2018 00:00:00	10000	150000	140000

- ✓ Afficher la liste de tout les élève qui n'ont pas encore soldé la scolarité
- ✓ Cette liste permet de faire des relance en un clique

Gestion des notes

Digital School

Année scolaire Cycle & Niveau Serie & Classe Matière Professeurs 10 Elèves 64 Inscription Note 3

Notes

Créer une note Noter une classe Modifier Supprimer Noter un élève Note de l'année scolaire

Liste des notes : trimerstre 1

	COEFFICIENT	TYPE NOTE	NOM PROF	PRENOM PROF	DATE
Sélectionner	2	INTEROGATION	kofi	huberh	02/09/2017 00:00:00
Sélectionner	12	devoir de niveau	kangah	rogerr	05/09/2017 00:00:00
Sélectionner	1	INTEROGATION	kangah	rogerr	05/09/2017 00:00:00
Sélectionner	2	devoir de niveau	kangah	rogerr	

- ✓ Créer des notes et attribuer les à
 - ✓ Un élève
 - ✓ ou à toute la classe

Gestion des bulletins

Gestion des bulletins

Année Scolaire

Toutes les années

Niveau

Tous les niveaux

Classe

Toutes les classes

N°Matricule

Nom et Prénom

rechercher

10 élèves trouvés

<input type="checkbox"/>	Année Scolaire	Niveau	Classe	Matricule	Nom et Prénom	Date de Naissance	Actions
<input type="checkbox"/>	2012-2013	Terminal	TD1	05001003L	MacKensie Thor Erickson	29/12/94	details actions
<input type="checkbox"/>	2012-2013	Terminal	TD1	002	Jayne Chancellor Buckner	29/12/94	details actions
<input type="checkbox"/>	2012-2013	Terminal	TD1	003	Darryl Galvin Kline	29/12/94	details actions

✓ Rechercher la classe ou l'élève concerné par la génération des bulletins

Gestion des bulletins

Informations concernant l'élève

Matricule	05001003L
Nom	Thor Erickson
Prénom	MacKensie
Sexe	Masculin
Date de Naissance	29/12/1994
Classe	TD1


Premier Trimestre

Disciplines	Moy/20	Coef	Moy*Coef	Rang	Nom des Professeurs	Appréciations des Professeurs
Français	10,00	x4	40,00	7eme	kouame david	passable
Anglais	10,00	x2	20,00	1er	kouame emma	passable
Philosophie	15,15	x2	31,031	1er	kouame eric	tres bien
Histoire Géographie	13,13	x3	41,41	2eme	djeba lydie	bien
Mathématique	13,13	x4	55,55	1er	kouame dido	bien
Science-Physique	14,14	x4	56,56	1er	kouame alida	tres bien
SVT	10,10	x4	41,00	6eme	djeba herve	passable
EPS	13,13	x1	13,13	8eme	djeba didier	bien
Musique	20,00	x1	20,00	1er	djeba anita	assez bien
TOTALX TRIMESTRE		25	319,08			

Bilan Horaires	
Heures d'absences	2h
Heures justifiées	0h
Heures non justifiées	2h

Bilan Moyenne	
Moyenne Trimestrielle	12,12
Rang	7e/10
Moyenne Générale	11,11
Moyenne mini	11,11
Moyenne Maxi	12,12

Bilan Tableau	
<input type="radio"/>	Tableau d'Honneur + Félicitations
<input type="radio"/>	Tableau d'Honneur
<input type="radio"/>	Blâme Travail
<input type="radio"/>	Blâme Conduite



- ✓ Le bouton détail permet d'afficher le détail sur les notes de l'élève

Gestion des bulletins

LISTE DES TRIMESTRES OU SEMESTRES		
<input type="checkbox"/>	Libelle Trimestre ou Semestre	Actions
<input type="checkbox"/>	Premier Trimestre	<input type="button" value="générer"/> <input type="button" value="télécharger"/>
<input type="checkbox"/>	Deuxième Trimestre	<input type="button" value="générer"/> <input type="button" value="télécharger"/>
<input type="checkbox"/>	Troisième Trimestre	<input type="button" value="générer"/> <input type="button" value="télécharger"/>

- ✓ Le bouton action permet de générer ou de télécharger les bulletins